

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города
Новосибирска «Детский сад № 30 «Снегирёк»

ПРИНЯТО

протоколом заседания педагогического
совета МБДОУ д/с № 30
от «16» 10 2023 г. № 2

ПРИНЯТО

на совете МБДОУ д/с № 30
Протокол от «16» 10 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ д/с № 30
Ю.А. Надеина
от «16» 10 2023 г. № 1404



**Правила внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
города Новосибирска
«Детский сад № 30 «Снегирёк»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 30 «Снегирёк» (далее – МБДОУ д/с № 30) разработаны в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 8 статьи 55); СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32, Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; Правила разработаны, в том числе, с учетом Федерального закона от 30.04.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Уставом МБДОУ д/с № 30.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ д/с № 30, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДОУ д/с № 30, и определяет режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. При приеме обучающихся, администрация МБДОУ д/с № 30 обязана ознакомить родителей (законных представителей) с данными правилами.

2. Права воспитанников.

2.1. В МБДОУ д/с № 30 реализуется право обучающихся на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.2. Обучающимся (воспитанникам) предоставляются права на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

3. Правила посещения детского сада.

3.1. Родители (законные представители) обучающихся перед началом занятий (посещения образовательной организации) предоставляют в медицинский кабинет образовательной организации медицинскую карту обучающегося по форме № 026/у для организации медицинским работником иммунопрофилактики, профилактических медицинских осмотров в установленные законодательством сроки, предоставления рекомендаций по питанию и физическому воспитанию обучающегося.

3.2. Обучающиеся, туберкулинодиагностика которым не проводилась, при начале занятий допускаются к посещению образовательной организации при условии предоставления медицинскому работнику заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

3.3. Обучающиеся, направленные на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию в связи с измененной реакцией на туберкулиновую пробу, родители (законные представители) которых не представили медицинскому работнику в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в образовательную организацию.

3.4. Обучающиеся, не имеющие сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитые против полиомиелита или получившие менее 3 доз полиомиелитной вакцины, разобщаются с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ путем временного перевода не

привитого против полиомиелита ребенка в группу, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней. Отстранение не привитого против полиомиелита ребенка от посещения образовательной организации проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в МБДОУ д/с № 30; проведение совместных мероприятий в музыкальном, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам). Разобшение направлено на предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (не привитого) ребенка.

3.5. Режим работы детского сада и длительность пребывания в группе определяются уставом и локальными нормативными актами детского сада.

3.6. Основу образовательной деятельности в МБДОУ д/с № 30 составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать установленный в ДОУ распорядок и режим занятий.

3.7. Приводят в детский сад и забирают из детского сада обучающихся родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) обучающихся заведующему детским садом заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом детского сада.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) обучающегося лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего МБДОУ д/с № 30 об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего прием детей.

3.8. Сотрудники МБДОУ д/с № 30 обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из детского сада.

3.9. В случаях, когда обучающегося в МБДОУ д/с № 30 привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный сотрудник ДОУ, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный сотрудник детского сада, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего ДОУ.

Заведующий МБДОУ д/с № 30 в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для

его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.10. Прием детей в МБДОУ д/с № 30 осуществляется в рабочие дни детского сада: с 07.00 до 08.00. В исключительном случае прием воспитанников может производиться после 08.30 по личному заявлению родителя с указанием причины.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- посещение воспитанниками дополнительных кружков, процедур по рекомендациям специалистов;
- посещение врача;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.11. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать обучающихся из детского сада до 19.00. В случае, если родители (законные представители) обучающегося не поставили в известность воспитателя ДОУ о невозможности своевременно забрать ребенка из детского сада, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) обучающегося или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего МБДОУ д/с № 30. Заведующий детским по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

4. Требования к внешнему виду и одежде обучающихся.

4.1. Родитель (законный представитель) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должна быть сменная одежда и обувь, расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также головной убор (в соответствии с временем года).

4.2. Порядок в раздевальных шкафах для хранения одежды поддерживают родители (законные представители).

4.3. Во избежание потери или случайного обмена вещей, родители по желанию маркируют их.

4.4. В шкафу каждого обучающегося должен быть пакет для использованного белья.

5. Правила организации питания.

5.1. МБДОУ д/с № 30 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в

основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. В ДООУ организовано 5-ти разовое питание.

5.3. В МБДООУ д/с № 30 запрещается приносить в детский сад продукты питания и пищевую продукцию, в том числе конфеты, печенье, сухарики, напитки, жевательную резинку и др.

6. Правила взаимодействия при обучении и воспитании.

6.1. Педагогические и иные сотрудники МБДООУ д/с 3 30 обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации обучающегося в детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации обучающихся в обществе.

6.2. Родители (законные представители) обучающегося обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДООУ, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых детским садом.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам МБДООУ д/с № 30 по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя детского сада к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за обучающимися в группе.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники МБДООУ д/с № 30 в праве доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу детского сада и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

6.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между сотрудниками детского сада и родителями (законными представителями) одного обучающегося, между родителями (законными представителями) разных обучающихся разрешаются исключительно в отсутствие обучающихся.

7. Правила безопасности.

7.1. В целях обеспечения безопасности обучающихся вход и выход с территории МБДООУ д/с № 30, а также въезд на территорию ДООУ осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию детского сада.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

7.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать обучающихся из группы, не поставив в известность воспитателя.

7.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны проверять содержимое карманов, одежды обучающихся на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов). Воспитатель при обнаружении опасных предметов у обучающегося во время пребывания его в детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

7.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви обучающихся должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к и проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования обучающегося украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими обучающимися

7.6. Не рекомендуется одевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) обучающихся.

7.7. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях детского сада и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

7.8. В помещениях и на территории детского сада запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

7.9. Воспитатель не отпускает обучающегося из МБДОУ д/с № 30 с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего ДОУ. Второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей). Если обучающегося пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий МБДОУ д/с № 30 вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

Прочитано
Принято
Застава (16.16)
Получено



16.16.2016